



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 80**

с углубленным изучением английского языка Петроградского района Санкт-Петербурга
197101, Санкт-Петербург, ул. Мира, д.18, литер А, тел. +7 (812) 417-52-80, факс +7 (812) 409-84-82
mail@school80.spb.ru, school80.spb.ru

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 80
с углубленным изучением английского языка
Петроградского района Санкт-Петербурга
Ю.В. Козырев

Приказ № 91 от 11.12.2018

«СОГЛАСОВАНО»
С советом родителей

Протокол №1 от 30.08.2018

«ПРИНЯТО»

Общим собранием

Протокол №1 от 30.08.2018

«СОГЛАСОВАНО»
С советом обучающихся

Протокол №1 от 30.08.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; письмом ДОО Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03 – 296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования»; приказом Минобрнауки России № 1644 от 29.12.2014 года «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта основного общего образования»; письмом КО Правительства Санкт-Петербурга от 15.09.14 № 03-20-3717/14-0-0; ИМП КО Правительства Санкт-Петербурга от 21.05.2015 № 03-20-2057/15-0-0; письмом Министерства образования и науки РФ Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи от 18.08.2017 № 09-1672; ИМП КО Правительства Санкт-Петербурга от 05.09.2017 № 03-12-663/17-0-1; Распоряжением Комитета по образованию от 21.03.2018 N 811-р "О формировании учебных планов государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2018/2019 учебный год".

1.2. Образовательная деятельность – составная часть учебно-воспитательного процесса в ОУ. Внеурочная деятельность может быть: *учебной* – один из видов деятельности школьников, направленный на усвоение теоретических знаний и способов деятельности в процессе решения учебных задач; *внеучебной (внеурочной)* – направленной на социализацию обучающихся, развитие творческих способностей школьников во внеучебное время. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяет общеобразовательное учреждение.

1.3. Внеурочная деятельность обучающихся (далее - внеурочная деятельность) организуется в целях формирования единого образовательного пространства ГБОУ СОШ № 80 (далее – ОУ) для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. Внеурочная деятельность является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования, представляет собой неотъемлемую часть образовательного процесса.

1.4. Внеурочная деятельность предназначена для педагогически целесообразной занятости обучающихся в их свободное (внеурочное) время. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используется по желанию обучающихся, с согласия родителей (законных представителей), рекомендаций психологов и классных руководителей.

1.5. Структура внеурочной деятельности включает в себя деятельность в рамках общешкольного и классного коллектива, деятельность в рамках дополнительного образования, деятельность в рамках работы с одарёнными детьми, деятельность в рамках коррекционно-развивающей работы.

1.6. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

1.7. Образовательное учреждение может осуществлять зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в организациях дополнительного образования.

1.8. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении

объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы

1.9. При организации внеурочной деятельности общеобразовательное учреждение может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность, и в каникулярное время.

1.10. Направления внеурочной деятельности, формы ее организации, режим занятий по программам внеурочной деятельности, наполняемость групп, объем внеурочной деятельности для обучающихся на ступенях начального общего и основного общего образования определяет *План внеурочной деятельности*, который является компонентом образовательной программы ГБОУ СОШ № 80 с углубленным изучением английского языка

1.11. Программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогическими работниками ГБОУ СОШ № 80 с углубленным изучением английского языка самостоятельно на основе требований ФГОС и (или) с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, а также программ внеурочной деятельности, разработанных другими ОУ, прошедшими РЭС, рассматриваются Педагогическим советом и утверждаются директором ОУ.

1.12. Программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные и др.

1.13. Содержание программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав группы обучающихся определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

1.14. Оптимальный объем программы внеурочной деятельности составляет 33 – 66 часов в 1 классе, 34-68 часов во 2-4 классах, 34-102 часа в 5-8 классах.

1.15. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы: титульный лист, пояснительную записку, планируемые результаты освоения обучающимися программы внеурочной деятельности, календарно-тематическое планирование, содержание, список литературы.

1.16. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы внеурочной деятельности:

На *титульном листе* программы внеурочной деятельности указывается: наименование образовательного учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название программы; направление внеурочной деятельности; ФИО, должность, автора (авторов) программы; год разработки программы внеурочной деятельности.

В *пояснительной записке* к программе внеурочной деятельности следует раскрыть: цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по реализуемому направлению внеурочной деятельности; соответствие содержания программы внеурочной деятельности целям и задачам основной образовательной программы, реализуемой в образовательном учреждении; связь содержания программы с учебными предметами (единство учебной и внеучебной деятельности); особенности реализации программы: форма, режим и место проведения занятий, виды деятельности; количество часов и их место в учебном плане.

Раздел *Планируемые результаты освоения обучающимися программы внеурочной деятельности* представляет собой: описание требований к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе; перечисление качеств личности, которые могут быть развиты у обучающихся в результате занятий данным видом деятельности; описание формы учета знаний, умений; систему оценки планируемых результатов освоения программы; описание формы подведения итогов.

Система планируемых результатов даёт представление о том, какими именно универсальными учебными действиями: познавательными, личностными, регулятивными, коммуникативными, преломлёнными через специфику содержания программы внеурочной деятельности овладеют обучающиеся в ходе ее реализации.

Календарно-тематическое планирование программы содержит: перечень разделов, тем программы внеурочной деятельности; количество часов по каждой теме (в случае необходимости, с указанием теоретических и практических видов занятий, даты проведения занятий).

Содержание программы раскрывается через краткое описание разделов, тем программы (теоретических и практических видов занятий).

Список литературы может быть представлен в двух частях: список литературы для учителя и список литературы для обучающихся.

2. Цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащимися ГБОУ СОШ № 80 с углубленным изучением английского языка в соответствии с образовательными программами начального общего и основного общего образования.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

2.4. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- целенаправленное добровольное использование обучающимися свободного от уроков времени для полноценного развития своих потенциальных возможностей посредством посещения кружков, секций, объединений;
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся, формирование общей культуры обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации, обучающихся к жизни в обществе;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.
- формирование и развитие УУД:
- формирование позитивной самооценки, самоуважения;
- формирование коммуникативной компетентности в сотрудничестве (умение вести диалог, координировать свои действия с действиями партнёров по совместной деятельности);
- формирование социально адекватных способов поведения;
- формирование умения самостоятельно и совместно планировать деятельность и сотрудничество, принимать решения, работать с информацией (сбор, систематизация, использование, хранение, отбор), решать творческие задачи.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность может реализовываться по следующим **направлениям**: духовно-нравственному, социальному, общеинтеллектуальному, общекультурному, спортивно-оздоровительному.

3.2. Приняты следующие **виды** внеурочной деятельности: игровая, познавательная, досугово-развлекательная (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (добровольческая деятельность); техническое творчество, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность и др.

- 3.3. Внеурочная деятельность может реализовываться в следующих **формах**: аудиторные и внеаудиторные занятия, экскурсии, кружки, секции, классные часы, олимпиады, викторины, конкурсы, проекты, концерты, выставки, соревнования, исследования (организация деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями).
- 3.4. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм, видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с образовательными программами начального общего и основного общего образования и отвечать запросам родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Организация внеурочной деятельности

- 4.1. Группы учащихся для занятий по программам внеурочной деятельности формируются в сентябре текущего учебного года на основе письменных заявлений родителей (Приложение 1).
- 4.2. Наполняемость групп может составлять от 8 до 30 человек.
- 4.3. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.
- 4.4. Занятия по программам внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов ОУ, педагогами учреждений дополнительного образования, учителями-предметниками основной школы, педагогом-психологом, социальным педагогом, библиотекарем, педагогом дополнительного образования ОУ.
- 4.5. Количество занятий в неделю определяется рабочей программой, а также требованиями, предъявляемыми к режиму обучающихся.
- 4.6. Занятия в рамках внеурочной деятельности проводятся по окончании уроков после перерыва.
- 4.7. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется в начале учебного года по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.
- 4.8. Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков образовательной организации.
- 4.9. Расписание утверждается директором школы.
- 4.10. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-60 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут.
- 4.11. Предусмотрены перемены между занятиями в рамках внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.
- 4.12. Реализация программ внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания.

5. Учет занятости обучающихся во внеучебное время

- 5.1. Занятия в рамках внеурочной деятельности, посещаемость занятий педагоги фиксируют в электронном журнале внеурочной деятельности, в который вносятся списки обучающихся, ФИО педагогических работников, даты и темы проведенных занятий в соответствии с рабочими программами.
- 5.2. Учет занятости обучающихся во внеучебное время и текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса, в том числе учёт посещения

занятий внеурочной деятельности в организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др., осуществляется классными руководителями. (Примерная форма карточки учета внеучебной деятельности обучающегося прилагается (Приложение 2)).

- 5.3.** Учет посещения занятий в организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др. организациях осуществляется на основании справок указанных организаций, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся один раз в полгода, которые прилагаются к карточке учета внеучебной деятельности обучающегося.

6. Организация управления

Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС в том числе за организацией внеурочной деятельности осуществляют заместители директора по УВР и ВР.

7. Финансирование внеурочной деятельности

7.1. Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках финансирования основных общеобразовательных программ за счет средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг в рамках нормативов расходов на реализацию основных общеобразовательных программ, определяемых субъектом Российской Федерации.

7.2. Возможно привлечение добровольных родительских пожертвований на проведение экскурсионно- досуговых мероприятий.

7.3. Стимулирование педагогов, реализующих программы внеурочной деятельности.

Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

- *моральное стимулирование* (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами победителей и участников мероприятий);
- *материальное стимулирование* (выплата премий педагогам и сотрудникам школы в зависимости от качественных и количественных показателей работы).

Уважаемые родители учащихся _____ класса!

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основная образовательная программа образовательной организации реализуется через урочную и внеурочную деятельность. **План внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС** наряду с учебным планом является частью основной образовательной программы образовательной организации и **обязателен к исполнению**. Вашему ребенку предоставлена возможность заниматься по программам внеурочной деятельности **в школе**. Для этого необходимо написать заявление по прилагаемой форме. Количество курсов для ребенка не ограничено.

Исходя из специфики образовательной организации, программы внеурочной деятельности, связанные с расширением информационной, предметной, культурной среды в области изучения иностранного (английского) языка, являются необходимыми для выполнения образовательной программы, обеспечивающей дополнительную (углубленную) подготовку по английскому языку, реализация которой осуществляется со II по XI класс.

Директору ГБОУ СОШ №80
Козыреву Ю.В.

(ФИО родителя (законного представителя) ПОЛНОСТЬЮ)

(телефон для связи)

заявление.

Прошу зачислить мою дочь, моего сына, ученика (ученицу) _____ класса,
(нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя)

в группу(ы) для обучения по программе(ам) внеурочной деятельности.

Направление Внеурочной деятельности	Наименование программы	Учитель	Количество часов в неделю

Дата « ____ » _____ 20__ г.

_____/_____
(Подпись родителя (законного представителя)) / (ФИО)

Школа может осуществлять зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в организациях дополнительного образования. В этом случае родители (законные представители) не реже одного раза в полугодие предоставляют классному руководителю справку из этой образовательной организации о посещении ребенком занятий с указанием названия программы и количества часов.

(Подпись родителя (законного представителя))

(ФИО)

Карточка учета внеучебной деятельности обучающегося
на _____ полугодие _____ учебного года

_____ (ФИО обучающегося, класс)

1. Занятия в рамках внеурочной деятельности в школе

№ п/п	Наименование курсов внеурочной деятельности	Количество часов в неделю
1.		
2.		
3.		
4.		
...		
Итого:		

2. Занятия в системе дополнительного образования

№ п/п	Наименование программ	Количество часов в неделю
1.		
2.		
3.		
4.		
...		
Итого:		

Приложение*

*Приложением к карточке учета внеучебной деятельности обучающегося являются справки из организаций дополнительного образования, предоставляемые родителями (законными представителями) обучающихся не реже одного раза в полугодие.

Классный руководитель: _____